

**Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в МОУ «Нестеровская СОШ»**

прием письменного заявления о приеме в образовательное учреждение и предоставленных с заявлением документов	
регистрация письменного заявления в журнале регистрации,	
уведомление заявителя о получении заявления	
Рассмотрение Заявления, принятие решения	
Принятие положительного решения о зачислении	Принятие решения о мотивированном отказе в предоставлении услуги
Подготовка пакета документов в соответствии с положительным решением	Подготовка пакета документов в соответствии с отказом
Принятие решения о зачислении	Отказ в зачислении

Приложение 4
к Регламенту

Директору МОУ «Нестеровская СОШ»
Н.В.Рожковой

(Ф.И.О.(последнее при наличии) родителей,
(законных представителей))
проживающего по адресу:

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего (ю) сына (дочь) (Ф.И.О.) (последнее при наличии)

в _____ класс _____
(указать учреждение)

Дата и место рождения ребенка _____
Ф.И.О. _____ (последнее при наличии)
матери _____
Ф.И.О. _____ (последнее при наличии)
отца _____

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

с Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией, образовательной программой.

Я, согласен(на) на сбор, систематизацию, хранение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, паспортные данные. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем(их) ребенке(детях): фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении. (Федеральный закон Российской Федерации №152-ФЗ от 08.07.2006 «О персональных данных»)

Перечень прилагаемых документов:

Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства _____

Копия свидетельства о рождении _____

Иные _____

Дата _____

Подпись _____